

記入例

令和△年〇〇月◆◆日

(公社)高岡市観光協会会長 宛

令和△年度高岡市着地型旅行商品及び近県からの高岡市への旅行商品造成助成金交付申請書(記載例)

下記のとおり着地型旅行商品の造成を行いたいのので、助成金を交付頂きますよう申請します。

申請者名(会社名)		株式会社〇〇〇〇〇〇ツーリスト 〇〇支店		
代表者役職・氏名		支店長 〇〇 〇〇		
所在地		〒〇〇〇-〇〇〇〇 石川県〇〇市〇〇〇町〇〇-〇〇		
電話		〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇		
担当者名		企画第一課 課長 〇〇 〇〇		
造成しようとする旅行商品の概要				
1	商品の名称	高岡の匠と絶景をめぐる日帰り旅		
2	制作予定数量	種別	チラシ・パンフ制作 数量 各3,000 部	
3	商品の類型	(ア) 通年型 (イ) 期間限定型		
4	バスの有無	有 ☒ (※新高岡駅を起点とする企画であること) 無 ☐		
5	発着地	発 (新高岡駅) 着 (新高岡駅)		
6	商品概要 (コース図など)	新高岡駅出発 → 能作(工場見学+鋳物体験 or ショップ見学) → 国宝 勝興寺(ガイド付き拝観) → 道の駅 雨晴～雨晴海岸(義経岩と立山連峰の絶景を堪能) → 新高岡駅着・解散 ※途中、昼食は高岡市内飲食店を利用予定。		
7	販売時期	令和△年〇〇月 ～ 令和△年〇〇月末		
8	予定商品価格	5,500円(税込)		
9	収支予算(案) ※費目は適宜 設定ください。	(1) 収入の部		
		項目	金額(円)	摘要
		・ 自己資金	270,000	
		・ 助成金期待額	250,000	
		・ その他		
		・		
		収入合計	520,000	
		(2) 支出の部		
		項目	金額(円)	摘要
		・ デザイン費	50,000	チラシ・SNS用素材制作等
		・ 印刷費	120,000	各3,000部想定
		・ 新聞広告	200,000	
・ バス借り上げ料	150,000	新高岡駅発着		
・				
支出合計	520,000			

※ 1 特記事項があれば、添付ください。
※ 2 本用紙の記載欄が不足する場合は、適宜、記載欄を調整するか、別紙としてください。